



Dato: 8/9-26 Tidspunkt: 18.30 Mødeleder: Jonas Sted: Skoleleders kontor			
Faste medlemmer Jonas Daugaard Kyndesen (Formand) Thomas Høj Mortensen (næstformand) Anette Frank (skoleleder) Thomas Maltha Grønberg(sekretær) Katja Hansen Helle Mejer Thomsen Kirsten Middelbo		Afbud	Faste medlemmer Jesper Wulff (medarbejderrep) Marianne Haugaard Christensen (medarbejderrep) Sara Ea Suppleant Claus Munch Andersen
Dagsorden Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)		Tid Estimeret tid til punktet	Referat Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	1 min	Godkendt
2.	Information fra elevråd/for- mand/medarbejdere(O)	5 min	Elevrådet har talt om at: - de kunne tænke sig at udvalget i automaten var med mere substans, hvis madpakken var glemt. Svar. Elevrødderne informeres om at automaten kun er som supplement og at det, der kan købes, skal være noget, der er holdbart. - Elevrådet vil gerne arbejde på flere fællesskabende aktiviteter i pauserne. - Elevrådet skal arbejde på et toiletkodeks, så alle eleverne tager ansvar for at efterlade et toilet pænt til næste bruger. - Elevrådet skal udarbejde forslag til regler for hvordan grupperum må bruges og skal anvendes. - Elevrådet skal drøfte og muligvis igangsætte spilcafe i elevpauser. Kommentarer vedr. punkter fra elevrådet. Elevrødderne informeres om at automaten kun er som supplement og at det, der kan købes, skal være noget, der er holdbart, da det ellers vil være en stor udgift for skolen at vedligeholde. Bestyrelsen bemærker, at man også kan bestille skolemums indtil kl. 8 på den pågældende morgen. Aftalen er, at elevrådet altid kan henvende sig med input – også vedr. automaten. Bestyrelsesgrupperne fra alle skoler var til møde sammen og Jonas deltog. Der var mange forskellige punkter til drøftelse. Fokus vil være skolevægring.
3.	Bordet rundt – er der noget, der fylder?(O evt. D)	5 min	Intet at bemærke
4.	Information fra skoleleder(O evt D)		- Skolens økonomi ser fin og vi forventer et samlet overskud for 2026. Vi kan se i posten for bygningsdrift at det underskud vi normalt har minimeres qua et pedelteam, der er rigtig dygtige til selv at lave tingene. Vi kan se at elevgrundlaget og dermed økonomitildelingen til Orange falder pga den nationale indsats om at flere skal være en del af folkeskolen.



			- Sfo for almen og Orange har fælles SFO om eftermiddagen. Det har været en rigtig god opstart. På sigt vil morgenSFO også samles. - Rød fløj har ikke længere zoneinddelte frikvarterer. Afdelingen afholder for tiden klasse-fodboldturnering på tværs af årgangene og med deltagelse af lærerne. Turneringen kører hver anden torsdag henover efteråret. Første to kampe er afholdt, og der var rigtig god stemning med rigtig mange tilskuere. - Hvid fløj har igangsat nyt tiltag hvor elever fra 9. årgang har en særlig rolle i forhold til at hjælpe 7. årgang godt i gang i afdelingen. - Personalet er i gang med at planlægge temaugen i uge 41, hvor emnet er Kunst og hvor fællesskab og eleverne medværtsskab skal være gennemgående. Vi har igen i år valgt at have fokus på proces og ikke slutprodukt. - Skolen har midlertidigt oprettet en mellemform for elever, der i en periode, har brug for særlige tiltag. Det kan være både fagligt og socialt. - Skolen har truffet beslutning om at det ikke er muligt for elever at benytte elcykler, når de er på cykelture med skole og SFO. - Skolen fik afslag fra Gunnar Andersenfonden i forhold til et overdække, der bla. kunne bruges til undervisning udenfor – elevpauser for udskolingen – SFO mm. - I august har skolen 3 medarbejdere med 25 års jubilæum i Horsens Kommune – den ene med alle år på Hovedgård Skole. Derudover en medarbejder med 40 års jubilæum og med alle år på Hovedgård Skole. - Positiv feedback til bestyrelsen ift. deltagelse i forældremøder - Skolebestyrelseskursus for forældrevalgte: Tirsdag den 6. oktober kl. 17.00-19.00 i mødelokale 15 på Rådhuset (Chr M Østergaards Vej 4) Tilmelding til skoleleder senest 20. september Kommentarer til information fra skoleleder: Bestyrelsen spørger ind til mellemformen i forhold til, hvordan og hvordan skoledagen tilrettelægges for eleverne i mellemformen. Bestyrelsen er meget tilfredse med måden skolen finder gode løsninger i forhold til eleverne og samtidig har en god økonomi. Der spørges til om skolens budget følger et skoleår, og de får en forklaring på at budgetår følget et kalenderår og hvilken betydning det har for planlægningen.
--	--	--	--



			Bestyrelsen kommenterer positivt på informationerne og rød og hvid fløj. Bestyrelsen nikkede samtykkende til punktet om forbud af el-cykler til cykelture i skoletiden.
5.	Henvendelser til bestyrelsen (D) (skal være delt med bestyrelsen forud for mødet)	Ingen henvendelser	Der er kommet en henvendelse vedr. tid til spisning i indskolingen. Henvendelsen drøftes og der vil blive sendt et svar til forældregruppen. Bestyrelsen er af den opfattelse at skolens måde at facilitere pauser og mulighed for at spise er fin, men at skolen skal sørge for at skrive noget på hjemmesiden herom, så forældrene kan læse om det.
6.	Drøftelse af skolebestyrelsens opgaver. Forretningsordenen vedr. skolebestyrelsens arbejde indgår. (D) (Findes på hjemmesiden)	15 min	Valgperioden er ændret i forretningsordenen. Vi skal være opmærksom på bestyrelsens sammensætning i den sammenhæng ift. valgår. Vigtigt at fremhæve, at opgaverne fordeles ud blandt medlemmerne, ligesom det nævnedes at man er skolens repræsentant og ikke kun sit eget barn.
7	Årshjul for SKB tilrettes (bilag) (B)	20 min	Årshjulet blev gennemgået og tilrettet. Planen er fleksibel og der kan rykkes rundt på punkterne, som bestyrelsen finder hensigtsmæssigt. Årshjulet blev efterfølgende godkendt.
8.	Datoer samt tema for møder med forældrevalgte (B)	5 min	Motivering af forældregruppen har været svær. Placeringerne af møderne, var oppe at vende – er det den rigtige årstid? Der kunne gøres reklame for det (med dato) på forældremøderne ved skoleårets start. En strammere tematisering ift. præsentationen er vigtig. Case-formen er også en mulighed. Orange inviteres med. Det blev vedtaget, at møderne kom til at ligge 12., 14., 21. januar kl. 17. Anette melderretur til bestyrelsen ift. hvilken afdeling, der placeres på hvilken dag. Bestyrelsen formulerer herefter invitation til Jannie, som formidler videre.
Ar. 9.	Justering af ordensregler for skole/SFO (B) (Findes på hjemmesiden)	15 min	Ændringerne blev opremset – Elcykler blev tilføjet transportmidler og et enkelt punkt blev rettet til. Efterfølgende blev dokumentet godkendt. Ny udgave uploades på hjemmesiden.
10.	Dokument vedr. forældrenes medværtsskab er færdigt og gennemgås på mødet (bilag) (O)	5 min	Dokumentet blev gennemgået. Bestyrelsen synes om dokumentet – godt med tydelig ramme.
11.	Punkter til næste møde (B)		Torben deltager ift. centerklasserne.
12.	Eventuelt (O)	15	Andreas Boesen (lokalpolitiker) var oppe at vende på mødet, og bestyrelsen forpligtede sig på, at vi husker hinanden på, at han er en mulighed for os.

Referat godkendes løbende på mødet via opsamling efter hvert punkt.