

Skolebestyrelsesmøde

<p>Dato: 26. november 2024 Tidspunkt: 18.30 Mødeleder: Ditte Sted: Skoleleders kontor</p>			
<p>Faste medlemmer Ditte Damkier (formand) Jonas Daugaard Kyndesen (næstformand) – kommer senere Anette Frank (skoleleder) Thomas Maltha Grønberg (sekretær) Katja Hansen Helle Mejer Thomsen</p>		<p>Afbud Clara Freja Thomas Katja</p>	<p>Faste medlemmer Claus Munch Andersen Morten Higham Thomas Høj Mortensen Jesper Wulff (medarbejderrep.) Marianne Haugaard Christensen (medarbejderrep.) Freja Bærnthsen (elevrådsrep.) Clara Spohr (elevrådsrep.)</p>
<p>Dagsorden Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</p>		<p>Tid Estimeret tid til punktet</p>	<p>Referat Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</p>
1.	<p>Godkendelse af dagsorden (B)</p>		<p>Godkendt</p>
2.	<p>Information fra elevråd/formand/medarbejdere. Ditte informerer om landsmødet</p>	<p>7 min</p>	<p>Eleverne har pga. fravær bedt skoleleder om at fortælle, hvad de arbejder med pt. Elevrådet er i gang med at udarbejde en spørgeramme i forhold til deres undersøgelse af "den gode pause". Derudover arbejder de med en plan for hvornår data indhentes. De forventer at personale og elevrødder på mellemtrin og udskoling i fællesskab får indhentet data. For indskoling og Centerklasserne er det personale, der indhenter data ud fra elevrådets spørgeramme. Data skal bruges for at få kigget nærmere på om der skal justeres i pauseindholdet for eleverne.</p> <p>Ditte fortæller om indholdet på Landsmødet – meget fint arrangement, hvor der var forskellige workshops. Ditte deltog i en workshop om dannelse, hvor en skole på Falster (Nordby-skolen), fortalte om deres arbejde med trivsel og dannelse – Ditte vil række ud til skolen for et samarbejde, formen bestemmes herefter (fx teams-møde). Ditte bemærkede at flere af de tiltag, som skolen på Falster arbejder med, allerede er en realitet på Hovedgård Skole, men der var interessante elementer, som vi evt kunne arbejde med i skolebestyrelsen.</p> <p>Ditte deltog i en workshop om skolebestyrelsens arbejde med tilsyn – Her var der en opfordring til at have et "rul" i arbejdet med principper mm. – igen bemærkede Ditte, at det havde vi allerede på Hovedgård Skole. På workshoppen blev der opfordret til ikke at have for mange principper ud over de lovpligtige. Dette skal der kigges ind i.</p> <p>Alle deltagere fik information med hjem om onlinekursus for forældre med ordblinde børn. Skolen lægger tilbuddet på hjemmeside eller AULA. Hovedgård skole tilbyder hvert år kursus for forældre med børn, der er testet ordblinde.</p>

3.	<p>Information fra skoleleder(O)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herunder status på tiltag i forhold til elevgrupper der udfordrer i forhold til adfærd. 	10 min	<p>Der er igangsat forskellige tiltag på skolen for at få hånd om den udfordrende adfærd. Det er ikke en problemstilling, der løses over natten, men et langt sejt træk for alle involverede parter – skolen, forældrene og børnene. Det er ikke alle elever og forældre i en klasse, der nødvendigvis involveres. I mange tilfælde er det indsatser mellem elever/forældre og skole, som man ikke som udestående forældre har indblik i.</p> <p>Der er udarbejdet handleplaner for de tiltag, der arbejdes med i forskellige klasser.</p> <p>Fælles for dem alle er at det er fællesskabet, der er i fokus.</p> <p>Mange forældre har ikke læst i referat fra oktober at boden lukker med udgangen af kalenderåret. Vi har dog informeret eleverne. Der vil blive mulighed for at forældre kan bestille skolemad pr. 1. januar.</p> <p>Vi laver endelig aftale med leverandøren skolemad start december og melder herefter ud til alle forældre på AULA.</p> <p>Fredag den 29. november har hele skolen juleklippedag fra kl 10.55 - 14.10 – en af vores mange traditioner, som plejer at være en god og hyggelig dag. Dagen planlægges i fløjene/klasserne.</p> <p>Dagen før jul planlægges i fløjene/klasserne og programmet for dagen får forældre af personalet. Der som altid tur til kirken den sidste skoledag. Bus derud og så går eleverne hjem.</p> <p>Kommentarer til information fra skoleleder: De særlige indsatser vedr. adfærd drøftes mere detaljeret. Skolebestyrelsen bakker op omkring tiltagene og er glade for at skolen handler. Skolebestyrelsen giver udtryk for at man naturligvis ikke kan informere om enkeltsager, men at skolen med fordel kunne lave en bredere udmelding, når noget bøvl er på skolen, for at dæmpe rygter m.m.</p>
4.	Økonomi (O)	10 min	Der er ikke nyt siden seneste møde.
5.	Henvendelser til bestyrelsen (D) (skal være delt med bestyrelsen forud for mødet)	-	Ingen henvendelser
6.	Bestyrelsens deltagelse i forældremøder – hvad er den rigtige form? (D/B)	10 min	<p>Skolens ledelse har drøftet forældremøderne og har en oplevelse af at langt de fleste forældre, er mere interesserede i at være i klasserne frem for lange oplæg fra ledelsen.</p> <p>Ledelsen har derfor besluttet at være på skolen ved det første forældremøde i august/september. Dog er ledelsen ikke fast med på alle årgange.</p> <p>Ledelsen deltager i møde med kommende forældre til børnehaveklasserne samt deltage på 4. og 7. årgang. Derudover aftales ledelsens deltagelse med personalet efter behov.</p> <p>Centerklasserne afholder forældremøde for alle samme aften og her deltager leder.</p>

			Skolebestyrelsen synes godt om modellen. Der kom forskellige bud på hvordan og hvornår skolebestyrelsen skal deltage. En arbejdsgruppe vil lave et forslag til næste bestyrelsesmøde.
7.	Jonas informerer om mødet mellem de andre bestyrelser.	5 min	Mødet blev aflyst.
8.	Rundvisning i læringcenteret/biblioteket.	15 min	Bestyrelsen var til fremvisning i det nyrenoverede læringscenter (bibliotek), som åbner i den nærmeste fremtid. Bestyrelsen var imponerede over ombygningen og foreslog at der tages billeder, der kan sendes ud til forældrene, når skoleleder sender et skriv ud inden jul.
9.	Drøftelse af input fra møderne med forældrerådene	15 min	Møderne drøftedes kort. Alle var enige i at det har været gode og konstruktive møder i alle tre afdelinger. Bestyrelsen har lavet noter ved de tre møder, de er til internt brug. På næste møde skal indholdet drøftet nærmere i forhold til de tre overskrifter: trivsel – fællesskab og ansvar.
10.	Princip for sponsorering – revidering. Findes på hjemmesiden.	5 min	Gennemgået – alt er fint, så eneste ændring er datoen for behandlingen af princippet. Det uploades på hjemmesiden.
11.	Høring af ferieplan for 2026-27 – bilag sendt	5 min	Forslaget fra forvaltningen blev drøftet. Bestyrelsen bakker op om forslaget. Anette indsender høringssvar.
12.	Punkter til næste møde		Skolens retning for skærmbrug i skolen – udspil for ledelsen Princip for undervisningens organisering Drøftelse af elementer fra folkeskoleforliget som skolebestyrelsen har indflydelse på Bestyrelsens deltagelse på forældremøde – Jonas og Ditte fremlægger forslag. Drøftelse af input fra møderne med forældrerådene. Noterne skal med ud som bilag.
13.	Eventuelt (O)		Møde-muligheder for taxabørn blev drøftet.

Referat godkendes løbende på mødet via opsamling efter hvert punkt.