

## Dagsorden skolebestyrelsesmøde

- Bilag sendes kun til bestyrelsen.

---

Dato/tid/Sted: 6. december 2022 – kl 18.30 – Personalerummet ved kontoret.

### Deltagere:

Anette Frank (skoleleder)  
Ditte Damkier (formand)  
Jonas Daugaard Kyndesen (næstformand)  
Thomas Maltha Grønborg (sekretær)  
Annet Rosendal Holdesen Vind  
Katja Hansen  
Bo Biller Kristensen  
Morten Higham  
Thomas Høj Mortensen  
Jesper Wulff (medarbejderrepræsentant)  
Marianne Haugaard Christensen (medarbejderrepræsentant)  
Marie Juel Christoffersen (elevrådsrepræsentant)  
Mynthe Christensen (elevrådsrepræsentant)

### Fraværende:

Marianne Haugaard Christensen

HUSK evt. afbud til Ditte Damkier.

---

### **Nyt fra elevrådet**

Besøg fra Danske Skoleelever, som fortalte om rettigheder i elevrådene.

Anmodning er lavet fra eleverne vedr. prøveperiode med mobiltelefoner i skoletiden – den behandles af ledelsen, når den er modtaget.

Der spørges til at der udbydes teater som valgfag, frem for de, der tilbydes.

De får svar på mødet om at de valgfag, der udbydes er lovbestemt. De informere om at der er mange gode tilbud i fritiden under ungdomsskolen, som de evt. kan tilmelde sig.

---

### **Nyt fra formanden**

Forslag til samarbejde mellem forældreråd og skolebestyrelse, er på til drøftelse. Formanden for bestyrelsen er indkaldt til nytårskuren hos borgmesteren, men kan ikke deltage.

---

## Nyt fra medarbejderrepræsentant

intet

---

### Information ved skoleleder Anette Frank

Det er hallen der står for svømmesalen og ombygning, men som vi er informeret, så er salen klar til brug uge 6. Vi forventer derfor at personalet skal tage bassinprøven i uge 6 og dermed svømning fra uge 8. De elever der har svømning på i 2. skemaperiode, vil have idræt frem til og med uge 6.

Toiletterne i Lille O er i meget dårlig stand. Renovering igangsættes i uge 7 og påregnes at vare i 3 uger.

Udskolingen er pressede på plads til holddeling og ligeledes på et godt område til eleverne i pauserne. Der indrettes i uge 51.

Vi har haft et stillingsopslag vedr. pædagog til Grøn Fløj og en af vore tidligere pædagoger vender tilbage. Det er anden gang i år at en medarbejder kommer tilbage. Der har været et opslag på FB om at mange personaler forlader skolen, det er ikke sandt. Vi har medarbejdere, som andre arbejdspladser, der forlader os. Vi har medarbejdere, der er stoppet pga afstand mellem arbejdsplads og hjem, men vi har ikke flere end andre.

PT har vi en ledig pædagogstilling i Centerklasserne, der er frist i næste uge og samtaler inden jul.

Skolen har for tredje år i træk modtaget CSR peplemærket. Det gives til virksomheder, som går forrest og udviser et særligt socialt ansvar overfor ledige på kanten af arbejdsmarkedet.

Skoleindskrivningen er i gang til de nye 0. klasser og løber hele december. Vi kender først elevtallene for skolestartere i medio marts måned. Vi har informationsmøde den 7. december for forældre til kommende skolestartere.

Skolen har udarbejdet et fraværsk dokument er lagt på hjemmesiden. Det er naturligvis udarbejdet ud fra gældende retningslinjer, men det er lavet således at forældre kan se hvorledes vi handler på fravær.

Der er lukkedage i en SFO hvert år. Lukkedagene kan være forskellige fra skole til skole – lukkedagene kan ses på skolens hjemmeside og lægges op hvert år til skolestart.

Sidste skoledag op til jul er den 21. december. Planlægning af dagen er i fløjene, dog ligger det fast at almen er i kirke mellem 10 og 13. Alle køres derud i bus og går hjem. Orange fløj er i kirke den 20. december. Den 21. december slutter alle elever kl 14.10. Skolen starter igen den 4. januar.

---

### Til drøftelse

- samarbejde mellem forældreråd og skolebestyrelse

Vi drøfter hvordan vi skaber en bedre kontakt mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Vi bliver enige i at vi vil indkalde forældrerådene i foråret og her skabe mulighed for at vende forskellige emner om skole og vende opgaven i et forældreråd. Det er de forældrevalgte i bestyrelsen, der skal stå for arrangementet, men skoleleder deltager også. Emnet tages på næste møde, hvor vi aftaler opdeling af forældreråd ift. Møderne og laver en dagsorden samt fastsætter dato

Henvendelser til skolebestyrelsen drøftes. Vi bliver enige i at såfremt der skrives til et medlem af bestyrelsen, skal henvendelsen deles med alle medlemmer i bestyrelsen. Det er vigtigt at alle kender til indhold i en henvendelse inden et møde.

Skolebestyrelsen er klar over at de ikke må behandle hverken elevsager eller personalesager, sådanne henvendelser skal sendes til skolens ledelse.

---

## Til information/drøftelse og evt. beslutning

- Høring vedr. ferieplan for skoleåret 2024-25 – se bilag. Bestyrelsen godkender forslaget. AF indsender høringssvar.
- Ændringer i princip for kost og måltider – fra forvaltningen er sendt følgende, der skal på vores princip:

*Det er skolebestyrelsen på de enkelte skoler, der tager stilling til spørgsmålet om, der skal tilbydes lokale morgenmads-, frugt-, og skolemåltidsordninger. Er der madordning på skolen, er det også skolebestyrelsen, der løbende vurderer kvaliteten af ordningen.*

*På de skoler, der tilbyder madordninger, er ordningen et alternativ til de madpakker, som eleverne har med hjemmefra.*

*Er der særlige madhensyn, eksempelvis allergivenlig kost eller fravalg af rituelt slagtet kød f.eks. halal eller lignende, som du ønsker tilgodeset i madordningen på dit barns skole, kan du kontakte skolelederen med henblik på at få forslaget drøftet i skolebestyrelsen*

Hvad tænker vi i skb? – vi har mulighed for mad i forhold til den nuværende bod, men vi skal have en generel drøftelse.

Vi er enige i at vi har et godt tilbud i forhold til boden og ser ingen grund til at gøre yderligt. Vi drøfter udbuddet i automaten i aulaen samt mad i boden. AF kigger på om udbuddet er i overensstemmelse med kostpolitikken.

- Information om skolens økonomi – herunder den tidligere nævnte budgetændring med besparelser på skoleområdet samt information om økonomi svømmesalen

Der har ikke tilført midler til drift af svømmehallen tidligere – på trods heraf mister skolen midler, da driften er væk fra skolen. Det er desværre et vilkår og der er ikke noget vi kan stille op i forhold hertil. Økonomien på skolen er fortsat god.

- Orientering om drøftelse med forældreråd

Invitation til forældrerådene til møde med AF og Ditte for at fortælle om historier og traditioner på Hovedgård Skole. Her kan man også snakke om forældrerådernes rolle. Vi indkalder i indeværende skoleår i foråret – skolebestyrelsen står som afsender. Vi drøfter opdelingen af forældrerådene ift. møderne – og vi foreslår fløjvis. Emnet tages op på næste bestyrelsesmøde.

Vi drøfter elevtrivsel, og særligt i indskolingen, da der har været bekymring herom.

Elevtrivsel er et vigtigt område for både skole, elever og forældre og er bestemt noget skolen har, og skal have, i fokus.

Der er ikke altid lette løsninger i forhold til trivsel, og det kan sommetider være en proces, der tager tid. Ud over at have fokus på trivsel, er der også fokus på dialogen og kommunikationen mellem skole og hjem, da den er en vigtig del af samarbejdet ift. den enkelte elev. Vi drøfter, hvad er det, vi informerer forældrene om, og hvordan vi bedst informerer om det, der sker i skolen. Hvordan involveres forældrene, og hvad kan og må vi informere dem om.

Derudover drøfter vi, hvilken rolle forældrene skal have, således at vi er sammen om trivsel og den gode fortælling om skolen.

Trivsel er på næste bestyrelsesmøde.

---

### **Opsamling fra seneste møde**

Status på arbejdsgruppen vedr. større forældredeltagelse ved møder. Der er møde i arbejdsgruppen medio januar.

---

### **Eventuelt**

---

**Punkter til næste møde**

Forældrerådsinvitationer

Kardinalpunkter for skolebestyrelsen i forhold til hvad der altid skal prioriteres for eleverne fx

Skolerejse kontra Lejrskole mm

Status på arbejdsgruppen vedr. møder på et skoleår og forældredeltagelse

Kostpolitikken – er der noget der skal justeres

---

**Godkendelse af referat**